

FICHE DE POSTE

Composante	Mésocentre de calcul de Franche-Comté
Intitulé du poste	Administrateur système
Numéro de poste	ASI 50286J
Occupant actuel	
Quotité de travail	100 %
Niveau du poste	Assistant ingénieur
Corps	IRTF-ASI
BAP – Emploi type (le cas échéant)	Gestionnaire de Parc Informatique et Télécommunications Emploi type : E3C23
Positionnement dans le service – Nombre de personnes encadrées	Sous la responsabilité du responsable technique du mésocentre Nombre de personnes encadrées : 0
Définition de la fonction	Administrateur des moyens de calcul et des ressources annexes du mésocentre de calcul de Franche-Comté
Champ des relations	
Missions et Activités	
Mission 1	Administrer les ressources de calcul du mésocentre
Activités :	Installation logicielle et matérielle d'ordinateurs, gestion des utilisateurs, installation et mise à jour d'applications, maintenance matérielle, Cette mission implique une interaction forte avec les autres administrateurs.
Mission 2	Support aux utilisateurs
Activités :	Renseigner et assister les utilisateurs sur la manière d'accéder aux services du mésocentre de soumettre des jobs, de gérer leurs données, l'utilisation des logiciels. Produire des documents expliquant les procédures courantes d'utilisation des ressources et des logiciels.
Mission	Veille technologique et auto-formation
Activités :	Le contexte technologique nécessite un suivi constant des évolutions des architectures matérielles et des logiciels. Se tenir informer des actualités du domaine et assurer une part d'auto-formation.
Compétences nécessaires	<ul style="list-style-type: none"> • Maîtrise du système d'exploitation linux • Connaissance et mise en œuvre des outils d'administration (gestionnaire de jobs, outils de déploiement, outils de surveillance, ...) • Maîtrise des technologies de sécurité des systèmes • Maîtrise de l'anglais technique • La connaissance de langages de scripts (shell, perl, php, python) ou de programmation (C, C++ et Java) est appréciée
Qualités requises	<ul style="list-style-type: none"> • Capacité à travailler en équipe • Capacité à synthétiser une connaissance sous la forme d'une documentation technique • Capacité à communiquer, à transmettre un savoir • Ouverture d'esprit, intérêt pour la découverte de nouvelles technologies • Capacité à s'auto-former